

NOLIKUMS

Par kārtību, kādā Baldones novada dome atbalsta nevalstiskās organizācijas

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

1.VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

- 1.Nolikums nosaka kārtību, kādā biedrības, nodibinājumi un reliģiskās organizācijas (turpmāk tekstā – nevalstiskās organizācijas) iesniedz finanšu pieprasījumus darbības atbalstam.
- 2.Nevalstiskās organizācijas pieteikumus par finanšu pieprasījumu nākošajam budžeta gadam var iesniegt no 1.oktobra līdz 1.novembrim Baldones novada domē.
Neplānotus aktuālus finanšu pieprasījumus izskata kārtējā domes sēdē.
- 3.Pieteikumus savu mērķprogrammu īstenošanai var iesniegt nevalstiskās organizācijas, kas ir reģistrētas LR Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā vai reliģiskās organizācijas, kas ir reģistrētas reliģisko lietu pārvaldē un darbojas Baldones novada pašvaldības teritorijā.

2.FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANAS MĒRĶI

- 4.Nevalstisko organizāciju noteiktā pasākuma atbalsts.
- 5.Brīvā laika pavadīšanas organizēšanas, sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un pasākumu īstenošanas Baldones novada pašvaldības teritorijā atbalsts.
- 6.Iedzīvotāju aktivitātes un līdzdalības aktuālu problēmu risināšanā atbalsts, sekmējot viņu dzīves kvalitātes uzlabošanu.
- 7.Sadarbības veicināšana starp pašvaldību un nevalstiskajām organizācijām

3.FINANSĒJUMA PIEŠĶIRŠANAS NOSACĪJUMI

- 8.Viens pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikumu, izņemot sekojošus gadījumus:
 - 8.1.kad pieprasījums ir ES finansētā projekta līdzfinansēšanai. Iesniegtais pieteikums var būt iepriekš atbalstītā pasākuma turpinājums;
 - 8.2.kad pieprasījums saistīts ar iepriekš neparedzētiem panākumiem sacensībās, konkursos vai projektos, kas prasa papildus finanses daļībai konkrētā pasākumā.
- 9.Projekta aktivitātēm jānotiek Baldones novada pašvaldības teritorijā, jābūt ar bezpeļņas mērķi, un ieguvējiem no projekta rezultātiem jābūt Baldones novada pašvaldības iedzīvotājiem.
- 10.Pašvaldības finansējumu piešķir pretendentiem, kuru pieteikumi par finanšu pieprasījumu:
 - 10.1.paredzēti sabiedriski nozīmīgu programmu, projektu un pasākumu īstenošanai Baldones novada pašvaldībā;
 - 10.2. piesaista vietējos resursus un brīvprātīgo darbu sabiedriski nozīmīgos projektos;
 - 10.3. īsteno neformālās izglītības programmas dažādām iedzīvotāju sociālajām grupām;
 - 10.4. piedāvā brīvā laika pavadīšanas dažādošanas un kvalitātes uzlabošanas iespējas;
 - 10.5. veicina jauniešu nodarbinātību, profesionālo orientāciju un karjeras izvēles iespējas;
 - 10.6. veicina sportiskās aktivitātes;
 - 10.7.veicina drošas un sakārtotas vides veidošanu Baldones novada pašvaldības teritorijā un popularizē zaļo novadu;
 - 10.8.iesaista cilvēkus ar invaliditāti un rada viņiem pieejamu informatīvo un fizisko vidi;
 - 10.9.veicina integrācijas procesus Baldones novada pašvaldībā;
 - 10.10. ir cita lielāka projekta sastāvdaļa (līdzfinansējums lielāka finansējuma piesaistei);
 - 10.11. ir saistīti ar pašvaldības kompetencē esošo funkciju īstenošanu.

11. Pašvaldības līdzfinansējumu nepiešķir:

11.1. nekustamā īpašuma iegādei vai būvdarbiem, kas nav saistīti ar fondu finansētiem projektiem, un ar īpašumtiesību kārtošanu saistītiem izdevumiem;

11.2. pabalstiem un citiem līdzīgiem maksājumiem privātpersonām;

11.3. nevalstisko organizāciju administrācijas un darbinieku atalgojumam, izņemot gadījumus, kad tas atļauts ar domes lēmumu;

11.4. nevalstisko organizāciju uzturēšanas izdevumiem, tai skaitā Finansējuma sniedzēja, tās struktūrvienību un iestāžu izsniegto rēķinu apmaksai;

11.5. īstenotiem projektiem;

11.6. pasākumiem, kurus finansiāli atbalsta pašvaldības citas programmas;

11.7. politiskiem vai militāriem pasākumiem;

11.8. ja projekta aktivitātes īstenošanas rezultātā tiek sniegti maksas pakalpojumi;

11.9. ja projekta aktivitātes īstenošanas rezultātā izveidotais objekts nav publiski pieejams bez maksas.

4.FINANŠU PIEPRASĪJUMU IESNIEGŠANA

12. Pretendents, iesniedzot finanšu pieprasījumu, apņemas ievērot šī nolikuma noteikumus.

13. Pretendents pieteikuma dokumentu oriģinālus iesniedz personiski vai nosūta pa pastu ierakstītā vēstulē uz adresi: Baldones novada domei, "Pārupes", Baldones pagasts, Baldones novads, LV – 2125.

14. Iesniedzot finanšu pieprasījumu:

14.1. tajā jānorāda - nevalstiskās organizācijas pilns nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, atbildīgās personas, konts bankā;

14.1.1. darbības veids, mērķauditorija, veiktās aktivitātes par pagājušo gadu un pašreizējo gadu

14.1.2. kopējais reģistrēto biedru skaits, tai skaitā Baldones novada pašvaldības iedzīvotāji

14.1.3. organizāciju plānotie pasākumi nākošā gada laikā

14.1.4. kontaktinformācija

14.1.5. informācija par finansējuma avotiem biedrības darbības nodrošināšanai

14.2. Pieprasījumam jāpievieno detalizēta informācija par paredzamo finanšu izlietojumu;

14.3. Finansējuma pieprasījumam jāpievieno nevalstiskās organizācijas apliecinājums, ka projekta aktivitāte nav saistīta ar maksas pakalpojumu sniegšanu.

15. Pretendents atbild par sniegto ziņu patiesumu.

16. Iesniegtos dokumentus pašvaldība atpakaļ neizsniedz.

17. Sniegtā informācija ir konfidenciāla un netiek izpausta trešai personai.

5.FINANŠU PIEPRASĪJUMU IZVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

18. Pretendentu iesniegtos dokumentus izvērtē Baldones novada domes Finanšu un attīstības komitejā.

19. Ja finanšu pieprasījums neatbilst šī nolikuma prasībām, finanšu pieprasījums netiek vērtēts.

20. Komiteja ir tiesīga no pretendenta pieprasīt papildu informāciju par finanšu pieprasījumu.

21. Pēc finanšu pieprasījuma izskatīšanas komiteja nosaka piešķirtā finansējuma apmēru, ņemot vērā budžeta iespējas.

22. Komiteja ir tiesīga noraidīt finanšu pieprasījumu, informējot par to iesniedzēju, kā arī norādot finanšu pieprasījuma noraidīšanas iemeslu.

23. Lēmumu par finanšu līdzekļu piešķiršanu nevalstiskajām organizācijām pieņem Baldones novada dome.

24. Gadījumos, kad finanšu pieprasījums tiek atbalstīts, pretendents tiek informēts par piešķirtā finansējuma apmēru un līguma slēgšanas laiku. Finansējuma atteikuma gadījumā pretendents tiek informēts par atteikuma iemeslu.

6.LĪGUMS

25. Dome ar pretendentu slēdz līgumu par finansējuma izlietojumu un izlietotā finansējuma atskaites iesniegšanas kārtību, paredzot līgumā nosacījumu, ja piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem un tiek fiksēti finanšu pārkāpumi, piešķirtie līdzekļi 1 mēneša laikā atgriežami Baldones novada domei.

7.DARBĪBAS KONTROLE

26.Finanšu pieprasījuma iesniedzējs, kurš saņēmis finansējumu, līgumā noteiktajā termiņā iesniedz domē piešķirtā finansējuma izlietojuma atskaiti.

27.Domei ir tiesības nepieciešamības gadījumā veikt:

27.1.nevalstisko organizāciju aktivitāšu norišu pārbaudi;

27.2.finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi

28.Finansējuma saņēmējs, sagatavojot gada pārskatu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, tā kopiju iesniedz Baldones novada domē 10 (desmit) dienu laikā.

Domes priekšsēdētāja

K.Putniņa