

**NOTEIKUMI**  
Baldonē

2018.gada 27.novembrī

**Kārtība, kādā slēdzami līgumi par Baldones sporta kompleksa telpu un Baldones Vidusskolas stadiona nomu un uzraugāma to izpilde**

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72.panta pirmās daļas 2.punktu,  
73.panta pirmās daļas 3.punktu*

1. Noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā slēdzami līgumi par Baldones novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošo īpašumu - Baldones sporta kompleksa telpu un Baldones Vidusskolas stadiona (turpmāk – nomas objekts) nomu un uzraugāma to izpilde.
2. Noteikumi ir saistoši pašvaldības un tās iestāžu darbiniekiem.
3. Šie noteikumi attiecas uz līgumu slēgšanu par nomas objekta lietošanu, ja nomas objekts netiek nodots nepārtrauktā nomnieka lietošanā, bet nomai ir regulārs raksturs.
4. Nomas objekta telpas un to daļas, kuras nododamas nomā nosaka Baldones novada dome (turpmāk – dome).
5. Nomas objektu ir tiesīga izmantot persona, kura ir noslēgusi ar pašvaldību līgumu par nomas objekta nomu. Šis noteikumu punkts neattiecas uz pašvaldību un tās iestādēm.
6. Nomas objektu var iznomāt tikai šādiem mērķiem:
  - 6.1. sporta nodarbību organizēšanai;
  - 6.2. sporta sacensību un spēļu organizēšanai;
  - 6.3. izglītojošu semināru organizēšanai (Baldones sporta kompleksa telpas);
  - 6.4. izklaidējošu pasākumu organizēšanai (Baldones sporta kompleksa telpas).
7. Pašvaldības vārdā līgumus par nomas objekta nomu (turpmāk – līgums) saskaņā ar šiem noteikumiem un noteikumos pievienoto līguma paraugu (pielikumā) slēdz Baldones sporta kompleksa vadītājs (turpmāk – vadītājs).
8. Līgums tiek slēgts uz termiņu, kas nav ilgāks par vienu kalendāro gadu.
9. Nomas maksa par nomas objekta lietošanu tiek noteikta saskaņā ar domes apstiprināto cenrādi.
10. Līgumus reģistrē un glabā pašvaldības kanceleja.
11. Vadītājs nodrošina, ka pašvaldības interneta mājas lapā [www.baldone.lv](http://www.baldone.lv) tiek publicēta un regulāri atjaunota informācija par nomas objektiem un laikiem, kad nomas objekts netiek izmantots un to ir iespējams iznomāt citām personām.
12. Līgums tiek slēgts ar personu, kura iesniegusi attiecīgu iesniegumu (turpmāk – iesniegums), kurā norādīts:
  - 12.1. fiziskai personai – vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, bankas norēķinu konts, e-pasta adresi rēķinu un korespondences saņemšanai; juridiskai personai – nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, bankas norēķinu konts, paraksttiesīgā persona, e-pasta adresi rēķinu un korespondences saņemšanai;
  - 12.2. nomas objekts (konkrēta telpa, viss Baldones vidusskolas stadions vai konkrēta tā daļa), kuru vēlas nomāt;
  - 12.3. nomas objekta lietošanas termiņi;
  - 12.4. nomas objekta lietošanas mērķis;
13. Ja nomas objektu plāno izmantot sporta nodarbību organizēšanai, persona iesniegumam pievieno dokumentu, kas apliecina personas, kura vadīs sporta nodarbības, kvalifikāciju konkrēto sporta nodarbību vadīšanā.
14. Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus reģistrē un glabā pašvaldības kancelejā.

15. Ja uz nomas objekta nomu ir pieteikušās vairākas personas, priekšroka ir tai personai, kura pirmā iesniegusi noteikumos noteikto iesniegumu un pievienojusi tam nepieciešamos dokumentus.
16. Līgumu ar personu noslēdz ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no noteikumos noteiktā iesnieguma un dokumentu saņemšanas dienas.
17. Līgumu sagatavo vadītājs un pirms parakstīšanas to saskaņo ar pašvaldības Juridisko dienestu.
18. Vadītājs piecu kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas iesniedz to pašvaldības kancelejā.
19. Rēķinus par nomas maksas samaksu saskaņā ar līgumu sagatavo un adresātam uz e-pastu nosūta pašvaldības Grāmatvedības nodaļa.
20. Vadītājs veic uzskaiti par nomas objektu noslogotību un noslēgtajiem līgumiem, kā arī uzrauga to izpildi.

Domes priekšsēdētājs

Raimonds Audzers

Pielikums  
Baldones novada domes  
2018. gada 27. novembra  
noteikumiem "Kārtība, kādā slēdzami līgumi par  
Baldones sporta kompleksa telpu un Baldones  
Vidusskolas stadiona nomu un uzraugāma to izpilde"

**PARAUGS**  
**NOMAS LĪGUMS**

Par Baldones sporta kompleksa telpu/ vidusskolas stadiona nomu

<b>Datums</b>	
<b>Vieta</b>	Baldone
<b>Līguma numurs</b>	

<b>Iznomātājs</b>	Nosaukums	<b>Baldones novada pašvaldība</b>
	Reģistrācijas Nr.	90000031245
	Juridiskā adrese	Pārupes iela 3 Baldone, Baldones novads, LV-2125
	Norēķinu konts	AS "SEB banka" k/n LV30UNLA0003011130719 SWIFT kods: UNLA LV 2X
	Paraksta tiesīgā persona	Baldones sporta kompleksa vadītājs Edgars Brigmanis
	Pamats	Baldones sporta kompleksa nolikums
	Par līguma izpildes kontroli atbildīgais darbinieks	Baldones sporta kompleksa vadītājs Edgars Brigmanis
<b>Nomnieks</b>	Nosaukums/vārds, uzvārds	
	Reģistrācijas Nr./personas kods	
	Juridiskā adrese/deklarētā dzīvesvieta	
	Bankas norēķinu konts	
	Paraksta tiesīgā persona (juridiskām personām)	
	Pamats	
	Kontaktinformācija (e-pasts, telefona numurs)	

Nomnieks un Iznomātājs kopā sauktas – Puses un katra atsevišķi – Puse, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

**I. Speciālie noteikumi:**

<b>Nomas objekts (nosaukums, adrese, konkrēta telpas, daļa)</b>	
<b>Nomas objekta lietošanas mērķis</b>	

<b>Nomas objekta nomas termiņš</b>	<i>Datums un laiks</i>	
	<i>Kopējais laiks (h)</i>	
<b>Nomas maksa</b>	<i>Par _____ minūtēm</i>	EUR
	<i>Kopā par nomas termiņu</i>	
	ieskaitot normatīvajos aktos noteiktos nodokļus, ja tādi maksājami	
<b>Samaksas termiņš</b>	10 (desmit) kalendāro dienu laikā no Iznomātāja rēķina saņemšanas dienas	

Sēdes vadītājs  
Domes priekšsēdētājs

R.Audzers

## II. Vispārīgie noteikumi:

1. Izmotājais nodod Nomniekam lietošanā Nomas objektu Speciālajos noteikumos noteiktajā termiņā.
  2. Katrs Nomas objekta izmantošanas datums un laiks tiek fiksēts Nomas objekta izmantošanas uzskaites lapā, kuru paraksta Izmotājais un Nomnieks un ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
  3. Gadījumā, ja Nomniekam nav nepieciešams izmantot Nomas objektu Līgumā noteiktajā laikā, Nomnieks par to brīdina Izmotāju ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Pretējā gadījumā Nomniekam ir pienākums maksāt par Nomas objekta izmantošanu atbilstoši Līguma noteikumiem.
  4. Izmotājais līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam sastāda rēķinu par Nomas objekta izmantošanu iepriekšējā mēnesī pamatojoties uz Nomas objekta izmantošanas uzskaites lapu, kā arī ņemot vērā Vispārīgo noteikumu 3. punktu, un nosūta Nomniekam uz Speciālajos noteikumos norādīto e-pasta adresi apmaksai. Puses vienojas, ka šajā punktā minētais rēķins tiek sagatavots elektroniski un nesatur šādu rekvizītu " izmotājā paraksts", bet tas ir saistošs Pusēm un kalpo par pamatojumu norēķinu veikšanai.
  5. Par Nomas maksas samaksas dienu uzskatāma diena, kurā attiecīgais maksājums ir ieskaitīts Izmotāja bankas norēķinu kontā.
  6. Izmotājam ir tiesības nepieļaut Nomnieku pie Nomas objekta izmantošanas saskaņā ar Līgumu gadījumā, ja Nomnieks nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā.
  7. Gadījumā, ja Baldones novada dome neatkarīgi no iemesla maina ar lēmumu noteikto Nomas objekta nomas maksas apmēru, Izmotājam ir tiesības vienpusēji mainīt Līgumā noteiktās nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, rakstiski nosūtot Nomniekam par to paziņojumu vienu mēnesi iepriekš.
  8. Ja Nomnieks nepiekrīt 7.punktā minētajām nomas maksas izmaiņām, Nomniekam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, par to rakstiski informējot Izmotāju vienu mēnesi iepriekš. Līdz līguma izbeigšanai Nomnieks maksā nomas maksu atbilstoši līgumā noteiktajam nomas maksas apmēram.
- 9. Izmotājais:**
- 9.1. apņemas nodot lietošanā Nomniekam Nomas objektu atbilstošā tehniskā kārtībā, saskaņā ar Līguma noteikumiem;
  - 9.2. nodrošina Nomas objekta atbilstību ugunsdrošības un sanitārijas noteikumiem, kā arī nodrošina elektroenerģijas piegādi Nomas objektā un ziemas periodā Nomas objekta apsildīšanu;
  - 9.3. ir tiesīgs veikt Nomas objekta apskati, lai konstatētu vai Nomnieks tās izmanto atbilstoši šī Līguma noteikumiem.
  - 9.4. neatbild par Nomas objektā izvietotās Nomnieka mantas bojāšanos vai bojāeju trešo personu, stihiskas nelaimes vai nepārvaramas varas iedarbības rezultātā.
- 10. Nomnieks:**
- 10.1. jebkādas Nomnieka tehnikas izmantošanu Nomas objektā saskaņo ar Izmotāju;
  - 10.2. Nomas objekta lietošanas laikā nedrīkst traucēt vai kavēt citu ēkas vai būves, kurā atrodas Nomas objekts, lietotāju darbību;
  - 10.3. veic Nomas maksas samaksu Izmotājam Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, ieskaitot to Izmotāja bankas norēķinu kontā;
  - 10.4. atbild par Nomas objekta un Nomas objektā esošās Izmotāja mantas sabojāšanu vai bojāeju Nomnieka vai trešo personu vainas dēļ Nomas objekta nomas termiņa laikā;
  - 10.5. apņemas Nomas objektu uzturēt un lietot saudzīgi, atbilstoši to mērķim un uzdevumam, atbilstoši valsts noteiktajiem tehniskajiem un citiem noteikumiem;
  - 10.6. Nomas objekta izmantošanas laikā ir atbildīgs par normatīvo aktu, tai skaitā Autortiesību likuma, ievērošanu;
  - 10.7. nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Izmotāju izvietot Nomas objektā reklāmas;
  - 10.8. atbild par sabiedrisko kārtību Nomas objekta lietošanas laikā;
  - 10.9. ir atbildīgs par Nomas objekta lietošanas laikā Nomas objektā esošo personu drošību, t.sk., gūtajām traumām. Izmotājais par minēto atbildību neuzņemas.
  - 10.10. jebkuras darbības, kas saistītas ar Nomas objektā esošo pārvietojamo konstrukciju un/vai mēbeļu izkārtojuma maiņu, izmantošanu Līgumā neparedzētiem mērķiem un darbībai, drīkst veikt tikai ar Izmotāja piekrišanu;
  - 10.11. atlīdzina visus zaudējumus vai izdevumus, kādi Izmotājam radušies Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ, ja tie radušies Nomnieka vai Nomas objekta lietošanas laikā Nomas objektā esošu trešo personu vainas dēļ;
  - 10.12. nodrošina, ka Nomas objekta izmantošanās laikā tajā esošās personas ievēro no šī Līguma izrietošos Nomnieka pienākumus. Nomnieks Nomas objekta izmantošanas laikā ir atbildīgs par visām Nomas objektā esošo personu darbību un bezdarbību, it kā tās būtu paša Nomnieka darbība vai bezdarbība, un Nomnieks sedz visus zaudējumus, kas radušies minēto personu darbības vai bezdarbības rezultātā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 10.13. Nomas objekta izmantošanā ievēro vispārpieņemtos drošības tehnikas, ugunsdrošības, elektrodrošības, darba drošības, darba aizsardzības, vides aizsardzības, sanitāros, ekspluatācijas un citus tamlīdzīgus noteikumus;
  - 10.14. avārijas gadījumā Nomas objektā nekavējoties veic iespējamās neatliekamos pasākumus avārijas un avārijas seku mazināšanai, ziņot par to attiecīgajam dienestam un Izmotājam, piedalīties apsekošanas akta sastādīšanā un parakstīšanā;
  - 10.15. nav tiesīgs Nomas objektu nodod apakšnomā.
- 11. Gadījumā, ja pēc Nomas objekta izmantošanas Izmotājais, veicot Nomas objekta apskati, konstatē, ka Nomas objekts vai tajās esošās iekārtas ir bojātas, Puses sastāda aktu, kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji, un vienojas par termiņu, kurā Nomnieks šos bojājumus novērsīs. Bojājumu termiņš nevar būt garāks par 3 darba dienām.**
12. Jebkāda dzērienu un ēdienu izplatīšana un pārdošana Nomas objektā un objektā bez Izmotāja iepriekšējas rakstiskas piekrišanas ir aizliegta.
  13. Visi Nomnieka, tā darbinieku, palīgu un apakšuzņēmēju veiktie izbūves un citi darbi, kas nepieciešami pasākuma sarīkošanai Nomas objektā ir uz Nomnieka rēķina. Nomnieks uzņemas par tiem pilnu atbildību un ir atbildīgs arī par to, lai minētie darbi tiktu veikti droši un profesionāli. Nomnieks nolaidības gadījumā, atbild par jebkādiem Izmotājam radītiem zaudējumiem.
  14. Par Nomas maksas samaksas termiņa kavējumu, Nomnieks maksā Izmotājam nokavējuma procentus 0,1 % apmērā no nesamaksātās Nomas maksas summas par katru kavējuma dienu. Nomnieka izdarītie maksājumi bez īpaša paziņojuma Nomniekam vispirms ieskaitāmi nokavējuma procentu segšanai. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Nomnieku no saistību pilnīgas izpildes, tai skaitā no zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.
  15. Puses nav atbildīgas par līguma saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ. Tie var būt valdības rīkojumi, lēmumi, ugunsgrēki, plūdi, epidēmijas, streiki, embargo, ierobežojumi enerģijas padavē un piegādes traucējumi, kā arī citi apstākļi, kas Pusēm nav kontrolējami.
  16. Visi strīdi un domstarpības saistībā ar šo Līgumu, ko nevar noregulēt starp Pusēm pārrunu ceļā, tiek risināti tiesā, saskaņā ar spēkā esošajām tiesību normām.
  17. Jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms norādītā Līguma beigu termiņa, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
  18. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un darbojas līdz pilnīgai saistību izpildei.
  19. Līgums saistošs Pusēm, to pilnvarotajām personām, tiesību un saistību pārņēmējiem.
  20. Līguma grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.
  21. Līgums sastādīts uz \_\_\_ lappusēm (sastāv no Speciālajiem un Vispārīgajiem noteikumiem), divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei.

Iznomātājs  
Baldones novada pašvaldība  
Baldones sporta kompleksa vadītājs Edgars Brigmanis

Nomnieks

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_.

Sēdes vadītājs  
Domes priekšsēdētājs

R.Audzers